	PROCESO	PLANEACION, SEGUIMIENTO Y EVALUACION ESTRATEGICA Y OPERATIVA DE LA GESTION INSTITUCIONAL	CODIGO	E-PSE-PT-003
	SUBPROCESO	PLANEACION Y PLANIFICACION DE LA GESTION INSTITUCIONAL	VERSION	2
	FORMATO	FORMULACION Y SEGUIMIENTO DEL PLAN DE ACCION	PAGINA	
			VIGENTE DESDE	19/01/2011


PROCESO	PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN ESTRATÉGICA Y OPERATIVA DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	DEPENDENCIA	OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN	RESPONSABLE	JEFE OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN	VIGENCIA	2013
---------	--	-------------	-------------------------------	-------------	------------------------------------	----------	------

POLITICA	A través del proyecto pedagógico garantizar a niñez y juventud la prevención, protección y restitución, y en el marco de su competencia, la garantía del goce efectivo de sus derechos con dignidad humana, respeto por la pluralidad, la diversidad y la libertad.						
OBJETIVO ESTRATEGICO	Garantía o restitución en el territorio, Garantía o Restitución en unidades de protección integral, Permanencia en el ejercicio de los derechos: Proyecto para la vida de los jóvenes y procesos juveniles en movimiento.						

ACCION ESTRATEGICA No. 1	¿QUE?	Fortalecer la rendición de cuenta y control social de la Entidad a través de la disposición de información (clara, accesible, veraz, oportuna) y de escenarios logrando estimular y sensibilizar la participación de la ciudadanía en estos procesos.
	¿POR QUÉ?	Debemos garantizar una estructura administrativa eficiente y transparente y comprometida con la ciudadanía.
META	Lograr la participación del 70% de los niños, niñas, adolescentes y jóvenes de las 3 redes de jóvenes territoriales y 1 red de Niños, Niñas, Adolescentes y Jóvenes de las UPIS	

INDICADOR	SEGUIMIENTO:	DESDE:	01/04/2013	HASTA:	30/12/2013
Número de Niños, Niñas, Adolescentes o Jóvenes de redes territoriales y de Unidades de Protección Integral que participaron en el proceso de control social/Total de los niños, niñas, adolescentes y jóvenes de las redes programadas a participar*100	RESULTADO PRIMERA VARIABLE	RESULTADO SEGUNDA VARIABLE	RESULTADO DEL INDICADOR	INTERPRETACIÓN	
	45	45	100%	De acuerdo a la información suministrada por el equipo de Armeros Parche el día 3 de mayo de 2013, en el marco de la jornada de Planeación con los procesos de Suba, se realizó un proceso de control social con estos.	

No.	COMO	QUIEN	DONDE	RECURSOS	CUANDO		PRODUCTO	SEGUIMIENTO		PROGRAMACION MENSUAL DE ACTIVIDADES (%)												TOTAL EJECUTADO						
					FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACION		DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES EJECUTADAS	SOPORTES	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC							
1	Publicar trimestralmente en la página web información actualizada de la gestión administrativa y misional del IDIPRON	Director General Jefe de OAP Profesionales OAP	Oficina Asesora de Planeación	Impresora, papel, pagina web	01/07/2013	31/12/2013	Realizar dos publicaciones de información actualizada	Se publicará trimestralmente el reporte SEGPLAN Pendiente publicación de la generación del informe para los últimos días del mes de Enero	Reporte SEGPLAN con corte 30-09-2013 el cual se puede consultar en el siguiente link: <a href="http://www.idipron.gov.co/index.php/politicas-programas-y-proyectos/182-planes">http://www.idipron.gov.co/index.php/politicas-programas-y-proyectos/182-planes</a>	P							50,00%						50,00%	90%				
2	Elaborar, publicar y difundir boletines con información relevante de la Entidad o en temas que hacen referencia a la misión institucional	Director General Jefe de OAP Profesionales OAP	Oficina Asesora de Planeación	Impresora, papel, pagina web	30/04/2013	31/12/2013	9 Boletines con información de la entidad o en temas relacionados con la misión institucional	1. Se creo el observatorio de Derechos de la Juventud. 2. Se publico en el observatorio el marco normativo alusivo a 9 derechos (generación de ingresos, educación, salud, protección, a la alimentación, al espacio publico, justicia juvenil, recreación cultura y deporte y familia) en los cuales el instituto tiene mayor incidencia. 3. Se publico una serie de indicadores estadísticos en relación a los 9 derechos. 4. Se creo dentro del observatorio una biblioteca que contiene documentos de interes de organismos multilaterales y nacionales entorno a los 9 derechos. 5. Se crea un espacio dentro del observatorio denominado "jóvenes al día", en el cual se publican las noticias mas relevantes sobre los jóvenes a nivel nacional (hay 4 noticias). 6. Se crea el espacio denominado indicadores de contexto donde se construyeron con base en datos tomados del Banco Mundial, el DANE, SDP y de la EMB-2011 y publicaron los siguientes: 1. Pirámides poblacionales para Bogotá, Colombia y America Latina. 2. Índice de Desarrollo Humano para el Mundo, America Latina y Colombia. 3. Necesidades Basicas insatisfechas para Bogotá y Colombia. 4. Pobreza en Bogotá. 6. Se creo un espacio para la publicación de noticias referentes al que hacer del IDIPRON desde el Enfoque de Derechos. 7. Publicación "Derecho al trabajo y la generación de Ingresos" 8. Se encuentra elaborado pero a un no publicado un documento respecto al "Derecho a la Educación y el Proyecto Pedagógico" Adicional a ello en la pagina web del instituto se encuentran otros link con información de la entidad con el fin de dar a conocer a los ciudadanos las actividades y gestión que realiza el instituto.	La información se puede consultar en el siguiente link: <a href="http://www.idipron.gov.co/wordpress/">http://www.idipron.gov.co/wordpress/</a>	P										11,11%	11,11%	11,11%	11,11%	11,11%	11,11%	11,11%	11,11%	100%
										E								5,00%	5,00%		23,33%	16,75%	16,75%	16,75%	16,75%			

	PROCESO	PLANEACION, SEGUIMIENTO Y EVALUACION ESTRATEGICA Y OPERATIVA DE LA GESTION INSTITUCIONAL	CODIGO	E-PSE-PT-003
	SUBPROCESO	PLANEACION Y PLANIFICACION DE LA GESTION INSTITUCIONAL	VERSION	2
	FORMATO	FORMULACION Y SEGUIMIENTO DEL PLAN DE ACCION	PAGINA	
			VIGENTE DESDE	19/01/2011

PROCESO	PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN ESTRATÉGICA Y OPERATIVA D EGESTIÓN INSTITUCIONAL	DEPENDENCIA	OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN	RESPONSABLE	JEFE OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN	VIGENCIA	2013
---------	---	-------------	-------------------------------	-------------	------------------------------------	----------	------

POLITICA	A través del proyecto pedagógico garantizar a niñez y juventud la prevención, protección y restitución, y en el marco de su competencia, la garantía del goce efectivo de sus derechos con dignidad humana, respeto por la pluralidad, la diversidad y la libertad.						
OBJETIVO ESTRATEGICO	Garantía o restitución en el territorio, Garantía o Restitución en unidades de protección integral, Permanencia en el ejercicio de los derechos:Proyecto para la vida de los jóvenes y procesos juveniles en movimiento.						

ACCION ESTRATEGICA No. 1	¿QUE?	Fortalecer la rendición de cuenta y control social de la Entidad a través de la disposición de información (clara, accequible, veraz, oportuna) y de escenarios logrando estimular y sensibilizar la participación de la ciudadanía en estos procesos.
	¿POR QUÉ?	Debemos garantizar una estructura administrativa eficiente y transparente y comprometida con la ciudadanía.

META	Lograr la paritipación del 70% de la niños, niñas, adolescentes y jóvenes de las 3 redes de jóvenes territoriales y 1 red de Niños, Niñas, Adolescentes y Jóvenes de las UPIS
------	---

INDICADOR	SEGUIMIENTO:	DESDE:	01/04/2013	HASTA:	30/12/2013	
Número de Niños, Niñas, Adolescentes o Jóvenes de redes territoriales y de Unidades de Protección Integral que participaron en el proceso de control social/Total de los niños, niñas, adolescentes y jóvenes de las redes programadas a participar*100	RESULTADO PRIMERA VARIABLE	RESULTADO SEGUNDA VARIABLE	RESULTADO DEL INDICADOR	INTERPRETACIÓN		
	45	45	100%	De acuerdo a la información suministrada por el equipo de Armemos Parche el día 3 de mayo de 2013, en el marco de la jornada de Planeación con los procesos de Suba, se realizó un proceso de control social con estos.		

No.	COMO	QUIEN	DONDE	RECURSOS	CUANDO		PRODUCTO	SEGUIMIENTO		PROGRAMACION MENSUAL DE ACTIVIDADES (%)												TOTAL EJECUTADO			
					FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACION		DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES EJECUTADAS	SOPORTES	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC				
3	Realizar jornadas de rendición de cuentas social en las que se presentan la gestión de la Entidad	Director General, Jefes y subdirectores Profesionales OAP	En la diferentes sedes del Instituto	Video beam, papelería, página web	01/07/2013	15/11/2013	Realizar una jornada de rendición de cuentas social	1. Rendición de cuentas Distrital 2013. 23/03/2013, en alcaldía mayor. Reunión del Consejo Local de Gobierno Kennedy 13/11/2013 2. Se suministro información relacionada con la gestión de la de la entidad en el marco de los Consejos Locales de Gobierno de algunas localidades 3. Socialización de la gestión del IDIPRON 4. En el Gobierno Zonal de Rafael Uribe Uribe se entrego la información para la realización del Gobierno Zonal de Diana Turbay.	1. Video en pagina web alcaldía mayor. Acta y listado de asistencia 2 Listados de Asistencia de consejos locales de gobierno 3.Se suministro información a diferentes localidades según requerimientos 4.Actas y presentación con la información.	P															100%
4	Construcción colectiva de los escenarios para la rendición de cuenta con 4 redes juveniles de control social	Director General, Jefes y subdirectores Profesionales OAP	Territorio y UPIS	Papelería, maracadores, publicidad	01/06/2013	31/12/2013	La participación de las 4 redes juveniles Construcción e implementación de la ruta de control social	En el marco de la estrategia Armemos Parche se realiza la consturcción de agendas con las redes juveniles para lo cual se ha generado una ruta general que incluye el seguimiento a la gestión conjunto con estas.	Ruta construida, listado de asistencia de redes juveniles y borrador del procedimiento	P							16,67%	16,67%	16,67%	16,67%	16,67%	16,67%	16,67%	100%	
										E								40,00%	20,00%	20,00%	20,00%				
										E									33,33%	16,67%	16,67%	16,67%	16,67%		

FIRMA EN ORIGINAL

Elaborado por: Yuly Melo Moreno (Profesional OAP)

FIRMA EN ORIGINAL

Vo.Bo. Lider del Proceso:Martha Yaneth Sandoval Salazar (Jefe OAP)