

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. AUTORIDAD ADMINISTRATIVA LOCAL MUNICIPALIDAD DE BOGOTÁ</p>	PROCESO	PLANEACIÓN DE LA GESTIÓN Y PARTICIPACIÓN	CÓDIGO	E-PCP-FT-024
			VERSIÓN	01
	FORMATO	RACIONALIZACIÓN DE TRÁMITES	PÁGINA	1 de 1
			VIGENTE DESDE	31/03/2016

PLANEACIÓN DE LA ESTRATEGIA DE RACIONALIZACIÓN										
N°	NOMBRE DEL TRÁMITE, PROCESO O PROCEDIMIENTO	TIPO DE RACIONALIZACIÓN	ACCIÓN ESPECÍFICA DE RACIONALIZACIÓN	SITUACIÓN ACTUAL	DESCRIPCIÓN DE LA MEDIDA A REALIZAR AL TRÁMITE, PROCESO O PROCEDIMIENTO	BENEFICIO AL CIUDADANO Y/O ENTIDAD	DEPENDENCIA RESPONSABLE	FECHA DE EJECUCIÓN		
								INICIO (Mes/año)	FIN (Mes/año)	
1	Ingreso a unidades de protección integral modalidad interno	Administrativas	Ampliación de canales de obtención del resultado	Los NNJF para su ingreso a las unidades de protección debían dirigirse a la sede de la calle 15 para dar inicio a su vinculación realizando las etapas de verificación de perfil, caracterización y la validación de los demás requisitos para el ingreso	Descentralizar el proceso de ingreso de la calle 15, dicha mejora consiste en abordar en los territorios priorizados en los que se concentra el mayor número de población de NNJF objetivo y desde allí realizar el proceso de verificación de perfil, caracterización y la validación de los demás requisitos para el ingreso al IDBPRON	-Agilidad en los tiempos de ingreso de los NNJF	Subdirección de Estudios Educativos y Operativos	01/01/2016	30/06/2016	
2	Ingreso a unidades de protección integral modalidad externo	Administrativas	Ampliación de canales de obtención del resultado	Los NNJF para su ingreso a las unidades de protección debían dirigirse a la sede de la calle 15 para dar inicio a su vinculación realizando las etapas de verificación de perfil, caracterización y la validación de los demás requisitos para el ingreso	Descentralizar el proceso de ingreso de la calle 15, dicha mejora consiste en abordar en los territorios priorizados en los que se concentra el mayor número de población de NNJF objetivo y desde allí realizar el proceso de verificación de perfil, caracterización y la validación de los demás requisitos para el ingreso al IDBPRON	-Agilidad en los tiempos de ingreso de los NNJF	Subdirección de Estudios Educativos y Operativos	01/01/2016	30/06/2016	
3	Certificado de pertenencia o haber pertenencia al proyecto pedagógico del IDBPRON	Administrativas	Reducción de pasos para el ciudadano	Los NNJF cuando requieren el certificado de haber pertenencia o que en la actualidad se encuentran vinculados al proyecto pedagógico del IDBPRON, deben solicitar de manera presencial al área de socio legal para request dicho certificado, dicho expedición requiere un plazo de 10 días hábiles.	Se ajusta el mecanismo de solicitud el cual será canalizado a través del correo oficial del área de socio legal y a través de este mismo mecanismo se remitirá y se anexará la certificación correspondiente.	- Ahorro de tiempo en la obtención de la información - Praticidad en la disponibilidad de la información por medio electrónico	Subdirección de Estudios Educativos y Operativos	01/06/2016	31/12/2016	
INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN Y CANCELACIÓN DE TRÁMITES, VERIFICACIÓN DE DATOS										
1										
2										
3										
4										
5										
Número de páginas:		Profesional Universitario Brito Anzures de Planación					Número de folios:		3471490	
Correo electrónico:		brunoan@bogota.gov.co					Fecha aprobación del plan:		31/03/2016	